

◎出願手続き等に関する諸注意（一次）

1 出願方法

- (1) 郵送の場合は出願書類等を簡易書留で郵送すること
- (2) 学院に直接持参の場合は、月曜日～金曜日の8：30～17：00に塩釜医師会医療社会活動センター内3階の塩釜医師会附属准看護学院に持参すること

2 出願書類等について

- (1) 入学願書：本校指定の用紙使用
記入もれ、捺印忘れのないように注意すること
写真は裏面に氏名を記名し、写真貼付欄にはがれないように貼ること
- (2) 受験票：本校指定の用紙に必要事項を記入の上、写真を添付のこと
写真は裏面に氏名を記名し、写真貼付欄にはがれないように貼ること
- (3) 調査書：大学、短大、専門学校、高等学校卒業生及び、高等学校卒業見込の者は、高等学校進学用調査書を提出すること
最終学歴が中学校卒業生は中学校の調査書か成績証明書を提出すること
- (4) 卒業証明書：最終卒業学校の卒業証明書を提出すること（専門学校卒の者は専門学校の卒業証明書を提出。卒業見込者の卒業見込証明書の提出は不要だが、合格して入学する場合は、入学時に卒業証明書を提出すること）
- (5) 写真2枚：入学願書と受験票に貼付すること（サイズ縦4cm×横3cm、カラー、白黒可、3か月以内撮影、脱帽上半身正面向）
- (6) 郵送で出願する場合は、上記書類のほか、次の2点を同封すること
 - ・受験料2万円分の普通為替証書（郵便局発行）＜普通為替証書には一切記入不要＞
 - ・受験票送付用封筒：長形3号＜12cm×23.5cm＞の封筒に、送付先の郵便番号、住所、氏名をはっきり記入の上、344円分（速達便）の切手を貼ること
- (7) 学院に持参して出願する場合は、受験料は現金で納入すること

◎入学手続きについて

- 1 入学金は令和5年1月5日（木）までに指定口座へ振り込むこと（振込用紙は合格通知書と一緒に送付）
- 2 入学金の納入が確認され次第、入学手続きが完了したものとする